



DOCUMENTO DESCRIPTIVO DEL CONTRATO MENOR CON NÚMERO DE EXPEDIENTE 2021-010

A. DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO Y CONDICIONES DE EJECUCIÓN

1. Número de expediente del contrato:

2021-010

2. Objeto del contrato:

Constituye el objeto del presente contrato la contratación de los Servicios de mantenimiento integral informático de Madrid Activa, S.A.U.

3. Presupuesto de licitación

El presupuesto de licitación sin impuestos incluidos es de 9.000 euros.

4. Duración

La duración del contrato será de un (1) año, sin posibilidad de prórroga, iniciándose el día 12 de octubre de 2021 y finalizando el 11 de octubre de 2022.

5. Condiciones específicas para la realización de la prestación objeto del contrato

Servicios de mantenimiento integral informático que incluyen:

- a) Máquinas virtuales en servidores para:
 - a. Suministro de conexiones RDP para escritorio de usuario
 - b. Suministro de correo corporativo
 - c. Backups
 - d. Suministro de dominios web y mantenimiento de las mismas
- b) Servicios de alojamiento que incluyan:
 - a. Hasta 100Gb de disco por usuario
 - b. Servicio de backup de los equipos
 - c. Servicio de conectividad
 - d. Servicio de monitorización
 - e. Servicio de gestión de incidencias
 - f. Servicio de seguridad
- c) Servicios de mantenimiento:
 - a. Mantenimiento correctivo en 8x5Xnbd
 - b. Administración remota para la solución de incidencias
 - c. Imprescindible conectividad remota a la red del cliente
 - d. Gestión de caídas con política best-effort de cara a levantar el servicio



- e. Monitorización de todos los servicios contratados
- f. Canal único de entrada mediante dispatching para peticiones o averías
- g. Asistencia de soporte preventivo

B. RESPONSABLES ADMINISTRATIVOS DEL CONTRATO MENOR

6. Órgano de contratación

Dirección General de la sociedad Madrid Activa

7. Responsable del Contrato

Técnico encargado del seguimiento

8. Datos de Contacto

Persona de contacto: Ana Vázquez García
Correo electrónico: contabilidad@madridactiva.org
Teléfono: 918305959

9. Régimen de pagos

El pago del contrato se efectuará mensualmente previa recepción de informe de las actuaciones realizadas y previa certificación de conformidad de los trabajos realizados. Los pagos se realizarán a los 30 (TREINTA) días de presentada y recepcionada por Madrid Activa la factura correspondiente. Los pagos por parte de Madrid Activa se formalizarán mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente designada por el contratista.

C. CONTENIDO, MEDIO Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

10. Documentos a presentar por el interesado en la contratación

Los interesados deberán presentar sus ofertas remitiendo un escrito a Madrid Activa en el que se especifique:

- a) Oferta para la ejecución del contrato;
- b) Los servicios y especificidades que ofrecen para la ejecución del contrato.

Únicamente será tenida en cuenta la mejor oferta a la hora de adjudicar el contrato.

Madrid Activa se reserva el derecho de reclamar la información que considere conveniente para el análisis de la oferta y del interesado.

11. Medio y lugar para la presentación de las ofertas

Las proposiciones se presentarán por correo electrónico a la siguiente dirección:
contabilidad@madridactiva.org



12. Plazo para la presentación de ofertas

Las ofertas se presentarán antes de las 23:59 horas del 11 de octubre de 2021.

En Alcalá de Henares, a 6 de octubre de 2021.

Responsable de Administración

Fdo. Ana Vázquez García

La Directora General de Madrid Activa, S.A.U.

Fdo. Lucía Molares Pérez